



วิทยาลัยนครราชสีมา  
NAKHONRATCHASIMA UNIVERSITY

บันทึกข้อความ  
วิทยาลัยนครราชสีมา

ส่วนงาน สำนักวิชาการ งานจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี

โทร ๑๗๑

ที่ วช.ปต.ว ๐๗๔ / ๒๕๖๑

วันที่ ๑๔ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๑

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์แจ้งนักศึกษาเข้าประเมินการสอนอาจารย์โดยนักศึกษาในระบบออนไลน์  
ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๑

เรียน คณบดีทุกท่าน (ผ่านรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ)

ตามที่วิทยาลัยได้มีการปรับปรุงระบบการประเมินการสอนของอาจารย์โดยนักศึกษา ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๑ บัดนี้ระบบการประเมินการสอนอาจารย์ฯ ดังกล่าว ในระบบออนไลน์เรียบร้อยแล้วพร้อมเปิดระบบให้นักศึกษาได้ทำการประเมินการสอนอาจารย์ฯ ในระบบออนไลน์ได้แล้วนั้น สำนักวิชาการใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่าน โปรดแจ้งให้นักศึกษาทำการประเมินการสอนของอาจารย์ฯ ผ่านระบบออนไลน์ทางเว็บไซต์วิทยาลัยนครราชสีมา [www.nmc.ac.th](http://www.nmc.ac.th) โดยกำหนดให้นักศึกษาทำการประเมินการสอนของอาจารย์ฯ ผ่านระบบออนไลน์ ประจำภาคการศึกษาที่ ๑ ภาคการศึกษาที่ ๒๕๖๑ ภายในระหว่างวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน - ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๑ นั้น หากนักศึกษาไม่ได้ทำการประเมินการสอนของอาจารย์ฯ ภายในระยะเวลาที่กำหนด นักศึกษาจะไม่สามารถตรวจสอบผลการศึกษาในภาคการศึกษาดังกล่าวได้ ทั้งนี้สำนักวิชาการจักได้สรุปผลการประเมินการสอนของอาจารย์ผู้สอนให้คณะวิชาต่อไป ตามขั้นตอนรายละเอียดคู่มือระบบประเมินการสอนที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดให้ความอนุเคราะห์ แจ้งนักศึกษาทำการประเมินการสอนของอาจารย์ฯ ภายในกำหนดระยะเวลาดังกล่าวด้วย ด้วยจักขอบพระคุณยิ่ง

(อาจารย์ ดร.ปริยาณัฐ เอัยบศิริเมธี)

ผู้อำนวยการสำนักวิชาการ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สำราญ บุญเจริญ)

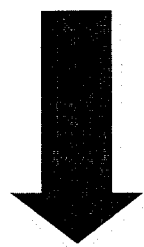
รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ

# ประกาศ

ให้นักศึกษาทุกคนทำการประเมินการสอนของอาจารย์ ในระบบออนไลน์  
[www.nmc.ac.th](http://www.nmc.ac.th) ทุกรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียน ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๑  
ภายในวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน - ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๑

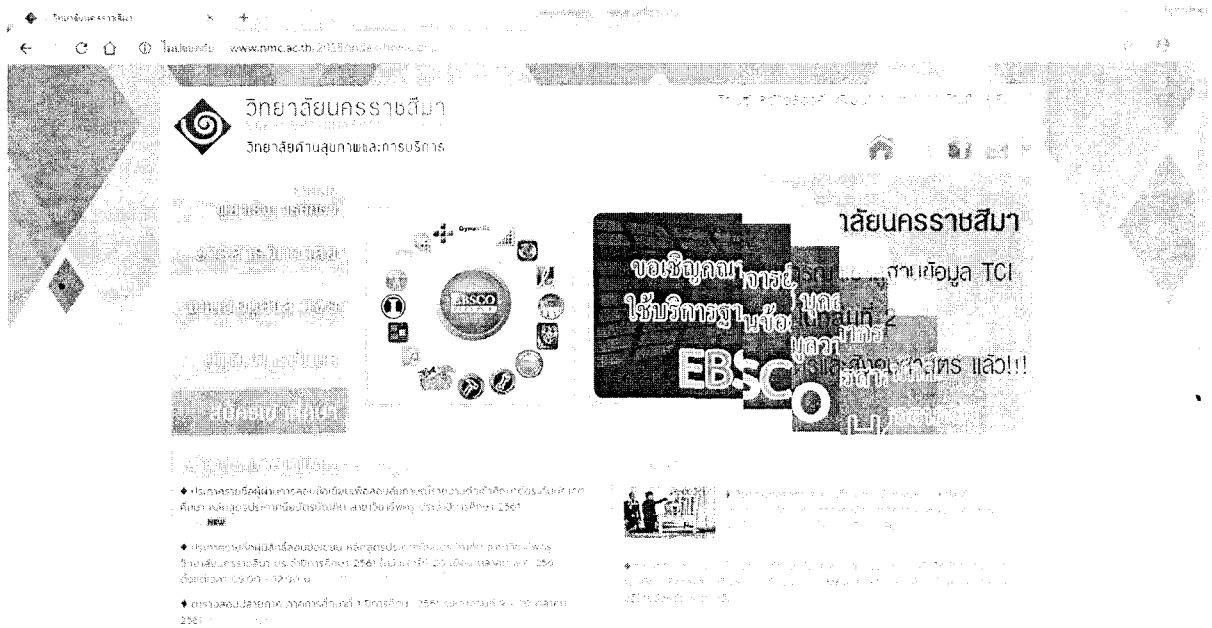
\*หากนักศึกษาไม่ได้ทำการประเมินการสอนของอาจารย์ ภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้  
จะไม่สามารถตรวจสอบผลการศึกษา (เกรด) ในภาคการศึกษาดังกล่าวได้\*

ขั้นตอนตามรายละเอียดที่แนบมานี้  
”คู่มือระบบประเมินอาจารย์ผู้สอน”



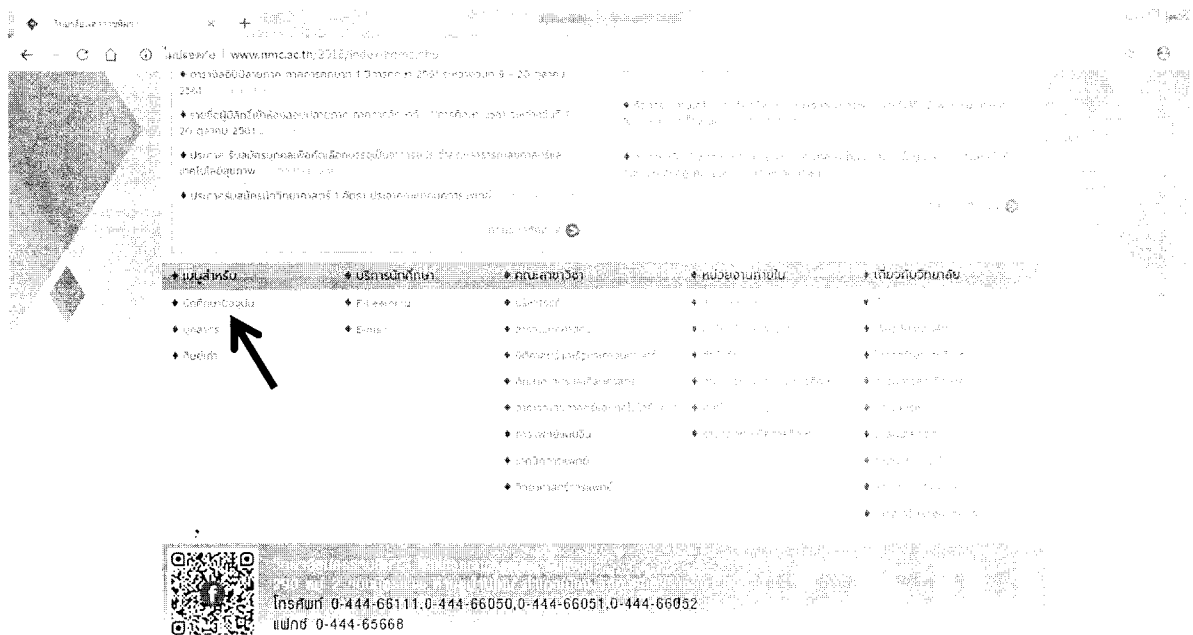
# คู่มือระบบประเมินอาจารย์ผู้สอน

1. เมื่อเข้ามาที่เว็บวิทยาลัยนครราชสีมา ([www.nmc.ac.th](http://www.nmc.ac.th)) เข้ามาที่หน้าหลัก



2. เลื่อนลงมาที่ เมนูสำหรับ แล้วเลือก นักศึกษาปัจจุบัน เพื่อตรวจสอบยืนยันตัวตนเข้าระบบบริการ

นักศึกษา



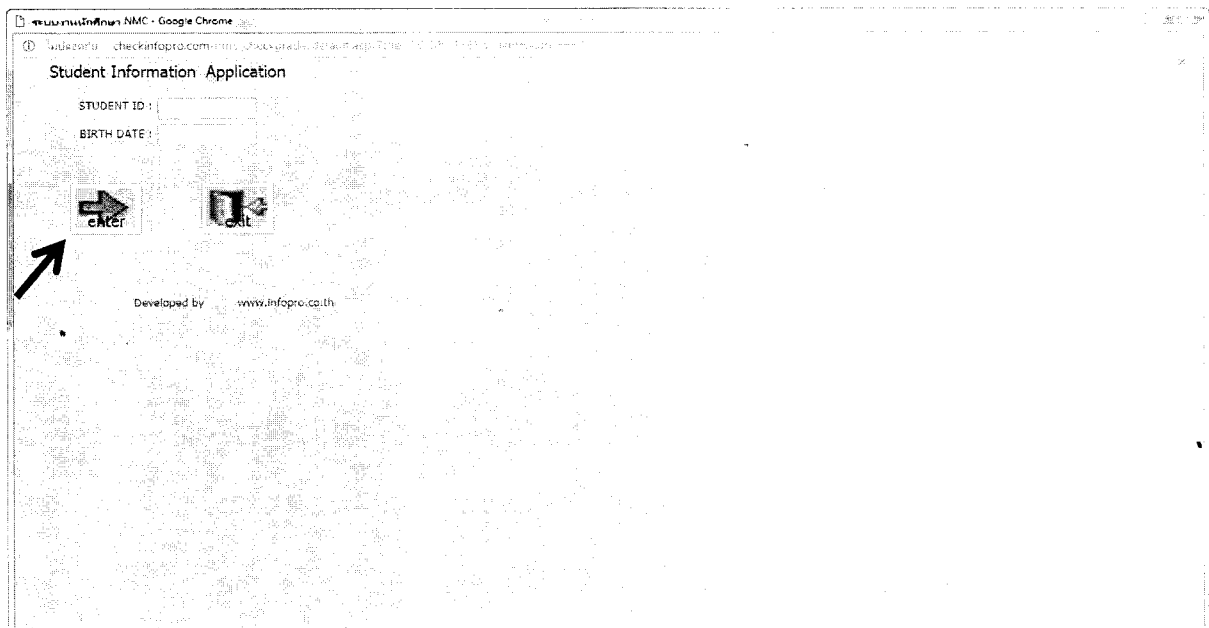
### 3. จะแสดงหน้าเว็บขึ้นมาใหม่ดังนี้ ให้นักศึกษาเลือก ช่องคำว่า ระบบใหม่



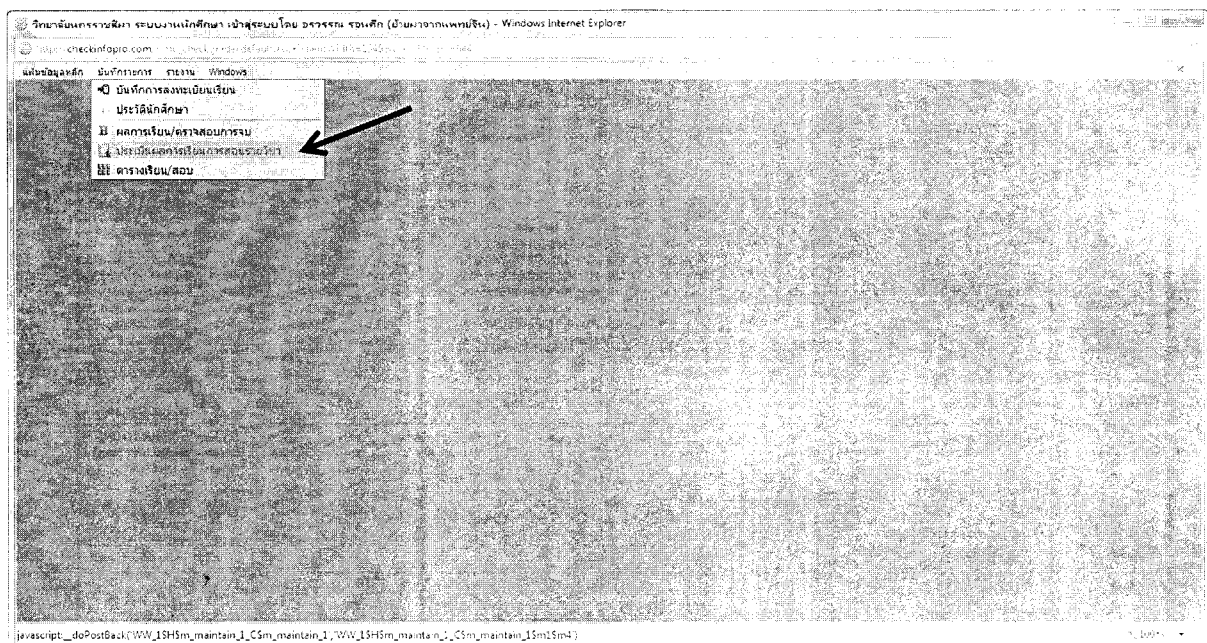
### 4. จะแสดงหน้าเว็บขึ้นมาใหม่ดังนี้ ให้นักศึกษา คลิกที่ ตัวสีน้ำเงิน คำว่า here



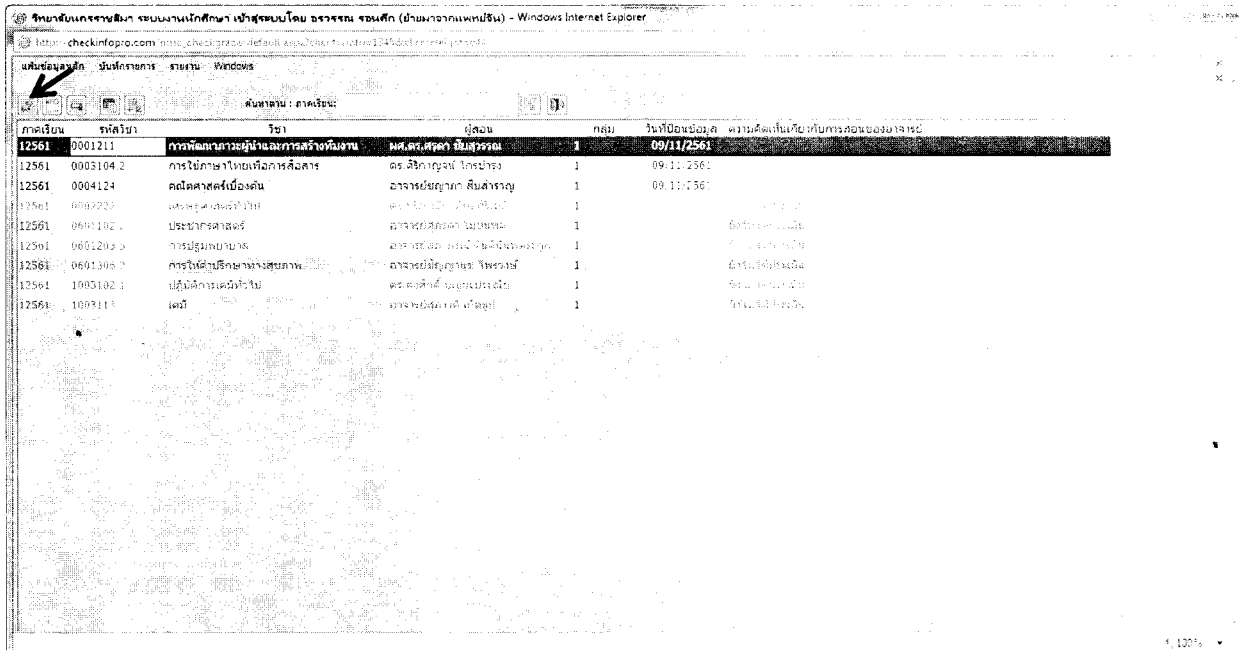
5. ให้นักศึกษาใส่รหัสนักศึกษา ช่อง STUDENT ID ตัวอย่างเช่น 610601110010 แล้วใส่วันเดือนปีเกิด ช่อง BIRTH DATE ตัวอย่างเช่น 06032532 เสร็จเรียบร้อย ให้เลื่อนลงมา คลิกที่ ลูกศรสีชมพู คำว่า enter



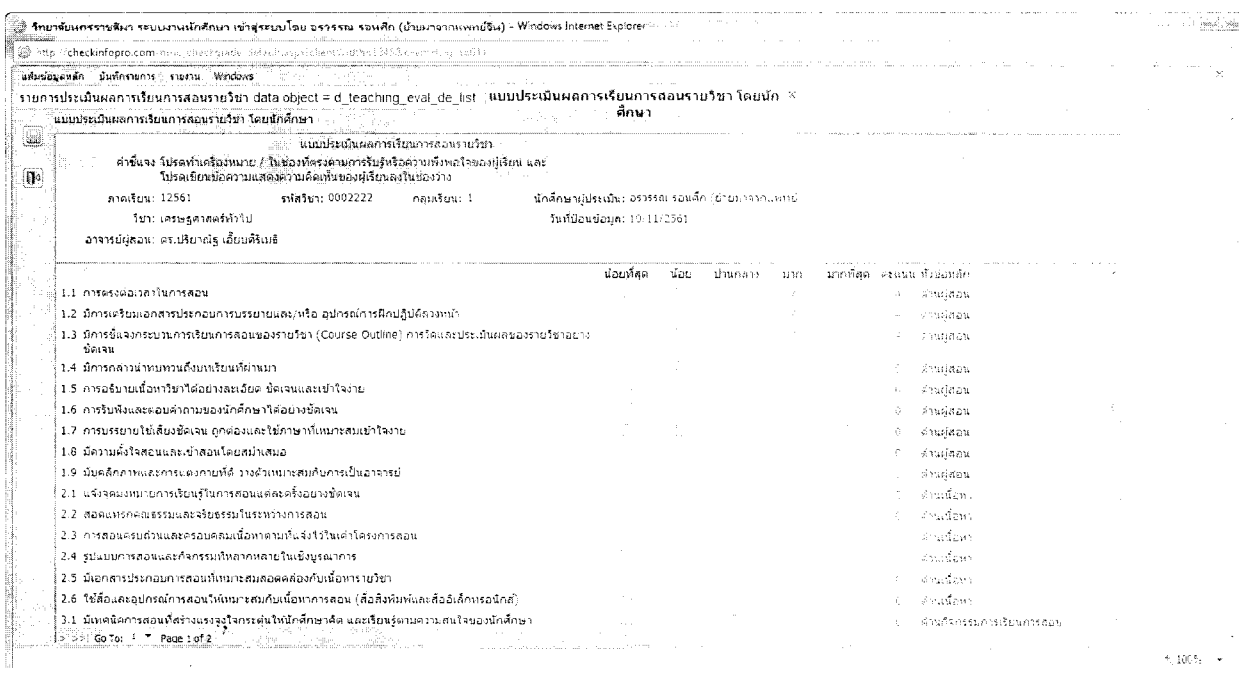
6. จะแสดงหน้านี้ขึ้นมาให้นักศึกษาเลือก ไปที่ บันทึกรายการ แล้วเลื่อนลงมาเลือกหัวข้อ ประเมินผลการเรียนการสอนรายวิชา คลิกเข้าไป



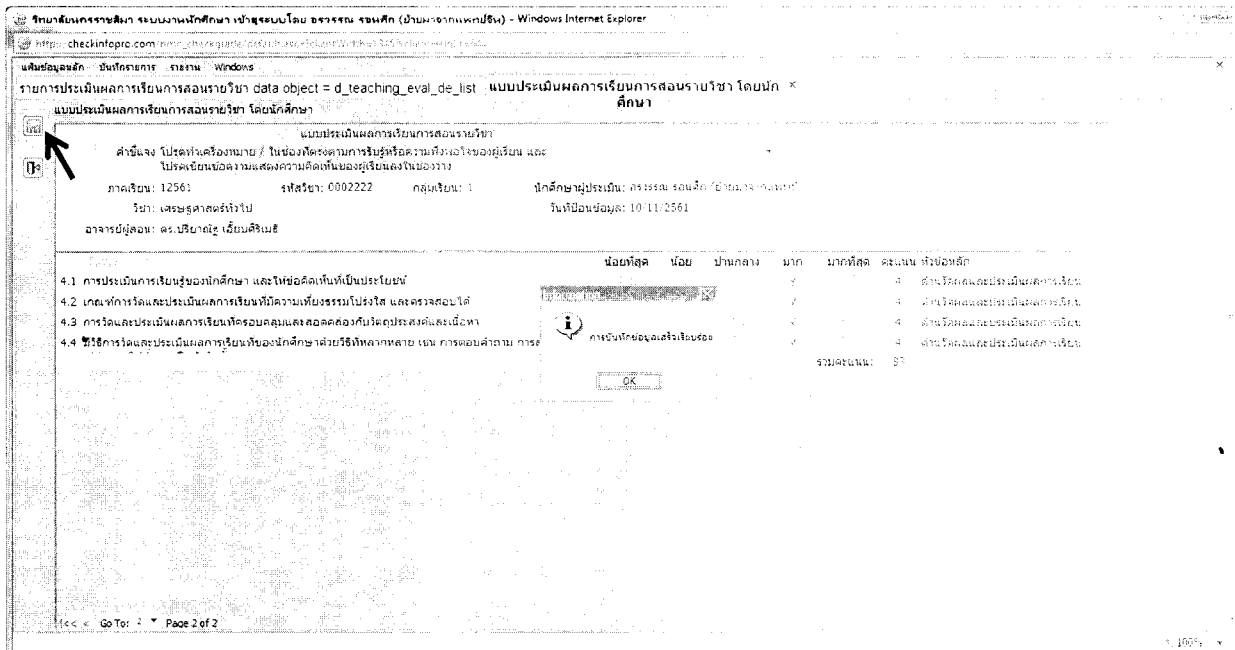
7. จะแสดงหน้าเว็บนี้ขึ้นมาให้นักศึกษาคlickเลือกรายวิชาที่จะประเมินรายวิชา click ไปตรง รหัสรายวิชาให้  
 แทบสีน้ำเงินขึ้นทั้งแถบ เสร็จแล้วให้ไปเลือกที่ รูปไอคอนแว่น ตามตัวอย่างลูกศรชี้



8. จะแสดงหน้าเว็บนี้ขึ้นมาให้นักศึกษาทำการประเมินรายวิชาทุกหัวข้อ มีทั้งหมด 2 หน้า



9. เมื่อทำการประเมินรายวิชาทั้งหมด 2 หน้า เสร็จเรียบร้อย ให้นักศึกษา ไปคลิกที่ ไอคอน save ตามที่ ลูกศรชี้ จากนั้นจะขึ้นคำว่า การบันทึกข้อมูลเสร็จเรียบร้อย กด ok



10. จากนั้นไปคลิกที่ ไอคอน exit เพื่อที่จะย้อนกลับไปทำในแต่ละรายวิชาที่นักศึกษาได้ลงทะเบียนไว้ครบทุกรายวิชา ตามขั้นตอนข้อที่ 7,8,9 เมื่อประเมินครบหมดทุกรายวิชาเป็นอันเสร็จเรียบร้อย

